

Ressourcenplaner (m/w/d)

(735)

📍 Standort: Erlangen 📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Ihre Aufgaben

- Erstellen von Level 4/5 Terminplänen in Abstimmung mit den Führungskräften und unter Berücksichtigung des Budgets (h) und der Terminvorgabe von Arbeitspakete aus den Projekten
- Anlegen von Ressourcen / Rollenkonzepten in MS Project und Pflege von Ressourcenkalendern
- Harmonisierung der Arbeitslast von Ressourcen unter Berücksichtigung von
- Projektprioritäten in Abstimmung mit den Führungskräften
- Analyse des Terminplanes (Soll / Ist - Abgleich von Terminen und Arbeitsstunden)
- Unterstützung / Schulung von Führungskräften in der Anwendung von MS Project
- Professional (Schwerpunkt Ressourcenplanung)
- Qualitative Prüfung von Terminplänen (Abhängigkeiten, Einschränkungen, Granularität, etc.)

Ihr Profil

- Ein abgeschlossenes Studium
- Erste Berufserfahrung in der Terminplanung
- Kenntnis in Planungsmethodik
- Sehr gute Kenntnisse MS Project
- Zielorientiert, Kommunikationsstärke
- Englisch B1

Unser Angebot

- Ein attraktives Gehalt
- Eine 35 Stunden - Woche bei Vollzeit
- Gute Erreichbarkeit mit ÖVM und mit dem Fahrrad
- Mitarbeiterparkplätze vorhanden
- Gute Übernahmechancen durch den Kunden

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

EKS Elektrotechnik GmbH
FB Business Partner
09135-42296-0
bewerbung@eks-fb.de
www.eks-business-partner.de